

ふるさとミライカレッジ
利用マニュアル
(自治体編)

制作：ふるさとミライカレッジ事務局

目次

○全体概要.....	1
■「ふるさとミライカレッジ」の概要.....	1
■本サイトについて.....	1
■本利用マニュアルについて.....	2
○会員登録に当たって.....	3
■自治体としての会員登録方法.....	3
○会員登録済の方へ.....	5
■サイトへのアクセス方法.....	5
■ログイン方法.....	6
■パスワードを忘れた時の再発行方法.....	7
■プロフィールの変更方法.....	9
■ログイン ID の変更方法.....	10
■パスワードの変更方法.....	11
■メールマガジン受信設定の変更方法.....	12
■退会方法.....	12
■お問い合わせ方法.....	14
■届いたメッセージの見かた.....	14
■受信メール一覧.....	15
■人材や知見、プロジェクトの検索方法.....	16
■お気に入り登録した人材や知見、プロジェクトの見かた.....	18
○各種操作方法.....	19
■プロジェクトの登録方法.....	19
■登録後のプロジェクト一覧の見かた.....	21
■登録後のプロジェクトの追記方法.....	21
■人材や知見への申込方法.....	23
■申し込んだ人材や知見一覧の見かた.....	26
■ブログの記載.....	27

○全体概要

■「ふるさとミライカレッジ」の概要

ふるさとミライカレッジとは、総務省が推進する、大学等と地域が連携して地域課題の解決に取り組む実践型プロジェクトです。学生の柔軟な発想を地域づくりに活かし、現場での学びを通じて地域理解を深めることで、持続可能な地域づくりと次世代の担い手育成、若者の地域還流を促進します。

取組の詳細は、下記の総務省ホームページをご覧ください。

[総務省 | 地域力の創造・地方の再生 | ふるさとミライカレッジ](#) ー大学等と地域が連携して取り組む地域課題解決プロジェクトを支援します！

■本サイトについて

本サイト「ふるさとミライカレッジ マッチングサイト」は、地域課題の解決を目指す自治体と、実践的な学びを重視する大学等教育機関をつなぐマッチングプラットフォームです。自治体は地域課題や連携ニーズ（プロジェクト）を登録し、大学等は研究分野や教育資源（人材や知見）を登録することで、双方が連携先を探し、マッチングを行うことができます。また、メッセージ機能を通じて条件調整を行い、合意に至った場合にマッチングが成立します。

本サイトは、関係人口の創出や持続的な地域連携の実現を目的としています。

○会員登録せずに閲覧可能な内容

- ・公開されているプロジェクト情報の閲覧
- ・大学等の「人材や知見」情報の閲覧
- ・サイト内の基本情報やお知らせ、FAQ の閲覧

○会員登録しないと利用できない機能

- ・プロジェクト（地域課題・連携ニーズ）の登録・編集・公開
- ・人材や知見（研究分野・教育資源等）の登録・編集・公開
- ・検索結果の詳細確認および応募（申込）やオファー送信
- ・メッセージ機能による相手方とのやりとり

- ・マッチング依頼および成立処理
- ・プロフィール情報の登録・変更
- ・各種通知（メール通知等）の受信

■本利用マニュアルについて

2026年3月時点の「ふるさとミライカレッジ」を対象とした、基本的な操作のマニュアルになっています。お使いの Web サイトやメールソフトにより、本マニュアルに記載された表記と実際の表記は異なる可能性があります。

○会員登録に当たって

■自治体としての会員登録方法

1. <https://furusato-mirai-college.go.jp/>へアクセスしトップページ上部の「自治体として会員登録」をクリックする



2. 利用規約を読む
3. 「同意事項の確認」ですべての項目にチェックする
4. 「地域条件の確認」チェックする

同意事項の確認

- 「ふるさとミライカレッジ」の趣旨に同意します。
- 不適切な利用が認められた場合は、予告なくアカウント削除することがあると理解し、それに同意します。
- 利用規約が予告なく変更される可能性があることを理解し、自身の責任において変更内容を確認することに同意します。

地域条件の確認

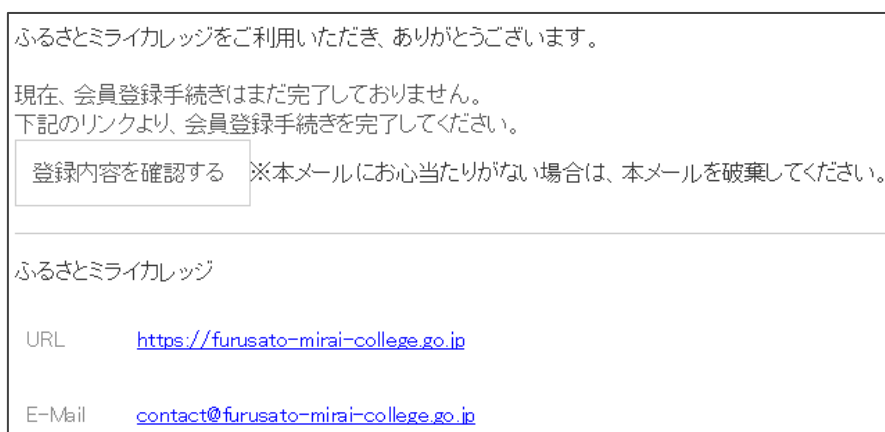
- （登録主体が自治体の場合）三大都市圏外の市町村及び三大都市圏内の条件不利地域を有する市町村等であることを確認しました。
*三大都市圏外の市町村ならびに三大都市圏内の条件不利地域を有する市町村の詳細については、[こちら](#)をご確認ください。

5. メールアドレスを入力し「次へ」をクリックする



The screenshot shows a web form titled "メールアドレス登録" (Email Address Registration). It features a text input field for the email address, with a red asterisk and the label "メールアドレス" (Email Address) to its left. Below the input field is a dark button with the text "次へ" (Next) and a right-pointing arrow.

- 6.
7. 入力したメールアドレスへ no-reply@furusato-mirai-college.go.jp から件名「【ふるさとミライカレッジ】会員登録のご確認」で届いたメールに記載されている「登録内容を確認する」をクリックする



The screenshot shows an email confirmation message. The text reads: "ふるさとミライカレッジをご利用いただき、ありがとうございます。" (Thank you for using Furusato Mirai College). It continues: "現在、会員登録手続きはまだ完了していません。下記のリンクより、会員登録手続きを完了してください。" (Currently, the membership registration process is not yet complete. Please complete the membership registration process from the link below). A button labeled "登録内容を確認する" (Check registration content) is highlighted with a box. To the right of the button, it says "※本メールにお心当たりがない場合は、本メールを破棄してください。" (If you do not have any memory of this email, please delete this email). Below the message, the sender is identified as "ふるさとミライカレッジ" (Furusato Mirai College). At the bottom, there are two links: "URL <https://furusato-mirai-college.go.jp>" and "E-Mail contact@furusato-mirai-college.go.jp".

8. プロフィールを記入し、「確認」をクリックする
9. 入力したプロフィールに間違いがない事を確認し、「登録する」をクリックする
間違いがあれば「戻る」をクリックする

○会員登録済の方へ

■ サイトへのアクセス方法

1. <https://furusato-mirai-college.go.jp/>へアクセスする



■ ログイン方法

1. <https://furusato-mirai-college.go.jp/>へアクセスしトップページ上部の「ログイン」をクリックする



2. 会員登録時に使用したメールアドレスとパスワードをログインIDとログインパスワードに入力し、「ログイン」をクリックする
※ログインを保持したい場合は、「ログインの保持」にチェックを入れる

ログイン

ログインID
メールアドレス

ログインパスワード
.....

ログインの保持
パスワードを忘れてしまったら

ログイン

■パスワードを忘れた時の再発行方法

1. パスワードを忘れた場合、「パスワードを忘れてしまったら」をクリックする

2. 会員登録時に使用したメールアドレスを入力し、「送信」をクリックする

3. 入力したメールアドレスへ no-reply@furusato-mirai-college.go.jp から件名「【ふるさとミライカレッジ】パスワード再発行のご案内」で届いたメールに記載されている「パスワードを再設定する」をクリックする

4. 新しいパスワードを入力し、「登録」をクリックする

[トップ](#) > [メールアドレス入力](#) > [メールアドレス認証](#) > [パスワード入力](#)

パスワード再発行-パスワード入力



1. ご本人確認のため、登録されているメールアドレスを入力してください。
2. 入力されたアドレスへメールが送信されますので、メールに記載されているURLへアクセスしてください。
3. アクセスされたページにて新しいパスワードを入力して登録が完了です。

パスワード入力

新しいパスワード

パスワード

パスワード確認

登録 

■ プロフィールの変更方法

1. ログイン後、トップページ上部の「マイページ」をクリックする
2. 「アカウント」をクリックしプルダウンから「プロフィール」をクリックする



3. 「プロフィールを編集する」をクリックする



4. 編集したい箇所のプロフィールを編集し「確認ページへ」をクリックする
5. 編集後のプロフィール内容を確認し、「登録する」をクリックする
間違いがあれば「戻る」をクリックする

■ ログイン ID の変更方法

1. ログイン後、トップページ上部の「マイページ」をクリックする
2. 「設定変更」をクリックしプルダウンから「ログイン ID 変更」をクリックする

ようこそ
テスト県テスト市
tsukasa.nakamura+jichitai@ntt
dxpn.co.jp

マイページ
アカウント
案件管理
ブログ管理
イベント管理
設定変更

ログインID変更
パスワード変更
メールマガジン受信設定
退会
アンケート一覧

ログインID変更

① ログインIDを変更します。
変更確認メールが受信出来ない場合は入力された情報に間違いが無いご確認ください。

* メールアドレス

登録

3. 新しいログイン ID (メールアドレス) を記入し「登録」をクリックする
4. 新しいログイン ID (メールアドレス) に登録確認のメールが届きますので、メール内の「詳細を確認する」ボタンを選択する。

ログインID変更のお手続きについてご案内いたします。
下記のリンクより、変更手続きを行ってください。

詳細を確認する

5. ログイン ID の変更が完了。

■パスワードの変更方法

1. ログイン後、トップページ上部の「マイページ」をクリックする
2. 「設定変更」をクリックしプルダウンから「パスワード変更」をクリックする

ようこそ
テスト県テスト市
tsukasa.nakamura+jichitai@ntt
dxpn.co.jp

- マイページ
- アカウント
- 案件管理
- ブログ管理
- イベント管理
- 設定変更
- ログインID変更
- パスワード変更**
- メールマガジン受信設定
- 退会
- アンケート一覧

パスワード変更

① 現在お使いのサイトログイン用パスワードを変更する事ができます。
入力が完了したら「変更する」ボタンをクリックしてください。

* 現在のパスワード

パスワード

* 新しいパスワード

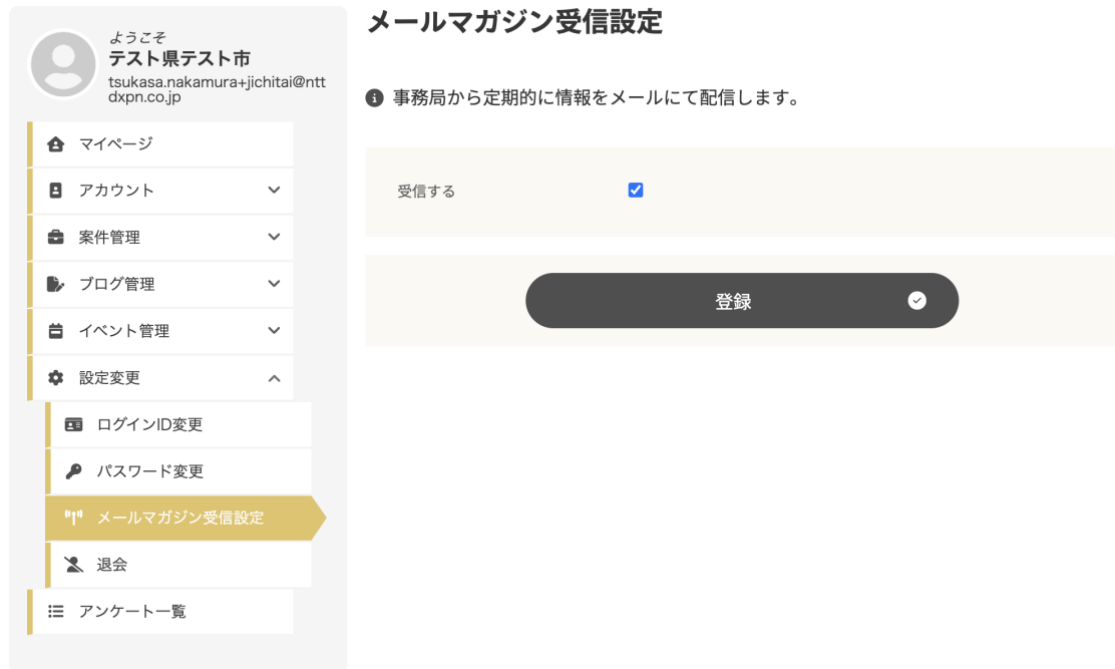
パスワード確認

確認

3. 現在のパスワードと確認用パスワードを記入し、「確認」をクリックする
4. 「登録」をクリックする

■メールマガジン受信設定の変更方法

1. ログイン後、トップページ上部の「マイページ」をクリックする
2. 「設定変更」をクリックしプルダウンから「メールマガジン受信設定変更」をクリックする

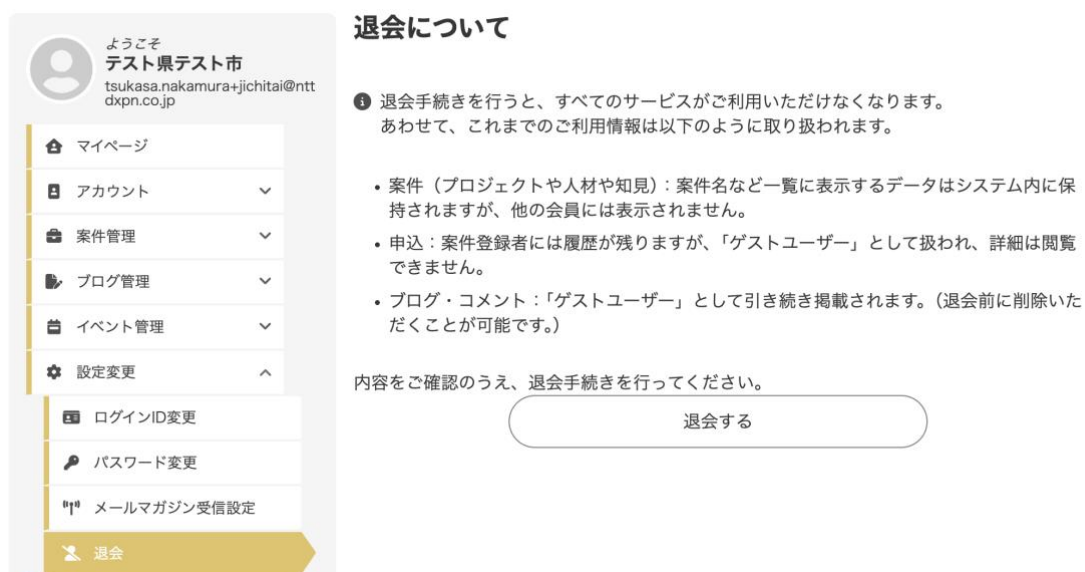


5. 「受信する」のチェックボックスを、受信する場合にはチェックを付ける。受信しない場合にはチェックを外す
6. 「登録」をクリックする

■退会方法

1. ログイン後、トップページ上部の「マイページ」をクリックする
2. 「設定変更」をクリックしプルダウンから「退会」をクリックする
3. 全てのサービスが利用できなくなることに同意し「退会」をクリックする

4. 再度「退会」をクリックする



The screenshot shows a user profile page for 'テスト県テスト市' (Test Prefecture Test City). The user's name is 'ようこそ テスト県テスト市' and the email is 'tsukasa.nakamura+jichitai@nttdxpn.co.jp'. The left sidebar contains a menu with items: マイページ, アカウント, 案件管理, ブログ管理, イベント管理, 設定変更, ログインID変更, パスワード変更, メールマガジン受信設定, and 退会. The main content area is titled '退会について' (About Logout) and contains the following text:

① 退会手続きを行うと、すべてのサービスがご利用いただけなくなります。あわせて、これまでのご利用情報は以下のように取り扱われます。

- 案件（プロジェクトや人材や知見）：案件名など一覧に表示するデータはシステム内に保持されますが、他の会員には表示されません。
- 申込：案件登録者には履歴が残りますが、「ゲストユーザー」として扱われ、詳細は閲覧できません。
- ブログ・コメント：「ゲストユーザー」として引き続き掲載されます。（退会前に削除いただくことが可能です。）

内容をご確認のうえ、退会手続きを行ってください。

退会する

※退会しても、登録済みの案件等は自動的に削除されないため、本マニュアルのブログの記載や登録後のプロジェクトの見方を参照の上、ブログ記事の消去(P30)や案件の受付停止作業(P21)など必要な作業を実施してから退会ください。

もし、案件の受付の停止等だけでなく完全に案件の情報を削除したい場合は問い合わせフォームより、その旨記載いただきお問い合わせください。

■お問い合わせ方法

1. ページ上部の「お問い合わせ」をクリックする
2. お名前、メールアドレス、お問い合わせ内容を入力し「確認」をクリックする
ログイン済みの場合、お問い合わせ内容のみ入力する

お問い合わせ



確認 →

3. 内容を確認した後、「送信」をクリックする

■届いたメッセージの見かた

1. ログイン後、トップページ上部の「マイページ」をクリックする
2. 「アカウント」をクリックしプルダウンから「メッセージ一覧」をクリックする

■受信メール一覧

1. ログイン後、トップページ上部の「マイページ」をクリックする
2. 「アカウント」をクリックしプルダウンから「受信メール一覧」をクリックする

件名	送信日時	送信先メールアドレス
【ふるさとミライカレッジ】新しいメッセージが届いています	2026/03/05 16:28	tsukasa.nakamura+jichitai@nttdxpn.co.jp
【ふるさとミライカレッジ】案件への申し込みがありました	2026/03/05 16:18	tsukasa.nakamura+jichitai@nttdxpn.co.jp
【ふるさとミライカレッジ】新しいメッセージが届いています	2026/02/26 23:30	tsukasa.nakamura+jichitai@nttdxpn.co.jp
【ふるさとミライカレッジ】案件への申し込みがありました	2026/02/26 23:23	tsukasa.nakamura+jichitai@nttdxpn.co.jp

3. 該当のメッセージの「メールを開く」をクリックする。

テスト県テスト市様

ふるさとミライカレッジよりお知らせです。
商談ページに新しいメッセージが届いております。

■送信者：テスト大学

■対象案件：【テスト】テスト案件

下記より内容をご確認ください。
詳細を確認する：<https://dev-mase3-sv01-nttdx-mic.kbb-id.co.jp/stc/casemanage/receivedEntry/qf51p46LWweTvo1uDI0s>

URL：<https://dev-mase3-sv01-nttdx-mic.kbb-id.co.jp>
E-Mail：support@kbb-id.co.jp
※本メールの無断転載を禁止します
総務省/Ministry of Internal Affairs and Communications

関連ページを開く

■人材や知見、プロジェクトの検索方法

1. ログイン後、トップページ上部の「人材や知見を探す」もしくは「プロジェクトを探す」をクリックする

The screenshot shows the 'ふるさとミライカレッジ' (Furusato Mirai College) website. The top navigation bar includes 'プロジェクトを探す' (Search for projects), '人材や知見を探す' (Search for talent/knowledge), and other utility links. The main heading is '人材や知見を探す' (Search for talent/knowledge). On the left, there is a sidebar with search filters: '条件で絞り込む' (Filter by conditions), '期間' (Period) with checkboxes for 2週間以下, 2週間~1ヶ月, 1ヶ月~3ヶ月, 3ヶ月~半年, and 半年以上; '希望する分野' (Desired field) with a text input; '活動場所' (Activity location) with '地方' (Rural area) selected and '都道府県' (Prefecture) and '市区町村' (City/Town/Village) options; '案件ステータス' (Case status) with checkboxes for 募集中 (Recruiting), 交渉中 (Negotiating), マッチング成立 (Matching successful), and 募集終了 (Recruiting ended); and 'キーワード' (Keyword) with a search button '探す' (Search).

The main content area displays three project listings:

- 早稲田大学域学連携プロジェクト** (Waseda University Regional Collaboration Project): 1. 参加学生の人物像：全学部の垣根を超えて集う、高い志を持った学生 本学からの参加学生は、全学部・全学年および大学院学生から広く募っている点が最大…
- 横浜国立大学 地域課題実習（共創型プロジェクト）** (Yokohama National University Regional Issue Practice (Co-creation Project)): 本学の「地域課題実習」が提供できる最大の強みは、教育・経済・経営・理工・都市科学の全5学部の学生が集う「文理融合のプラットフォーム」であること…
- 社会連携教育センター正課外プログラム** (Social Collaboration Education Center Regular Extra-curricular Program): 全学部・全学年の学部生を対象とした正課外の教育プログラムを実施していきたく考えています。

2. 「条件で絞り込む」から、期間、マッチングを希望する分野、活動場所、案件ステータス、検索したいキーワードを入力し「探す」をクリックする
3. 新着順、お気に入り数順、表示回数順で見たい場合は、画面中央から右上の「新着」「お気に入り数」「表示回数」をクリックする

4. 気になる人材や知見、プロジェクトの名前をクリックする
後で見返したい場合は「お気に入り」をクリックする
※「お気に入り」は詳細画面に表示されます。



The screenshot shows a project page for '横浜国立大学経営学部「マーケティングプラクティス」「マイプロジェクトランチャー」'. On the right side, there are three buttons: 'お気に入り' (highlighted with a red box), '質問する', and '申し込む'. The main content area has a section titled '連携を希望する背景・目的' with a paragraph of text.

横浜国立大学経営学部「マーケティングプラクティス」「マイプロジェクトランチャー」

連携を希望する背景・目的

「マーケティングプラクティス」はリアルな企業（経営者）、地域からのマーケティングや今後仕掛けていきたい新しい取り組みに関するお題をいただき、その推進に向けた履修生が3-5名一組がグループになり、担当企業（地域）との協働していき、マーケティングとは何かを体感し、起業マインドを育む授業です。10年以上継続している授業の中で、地域や地域企業への関心度も高まっており、またよりリアリティ、手触り感のあるお題（テーマ）を作るうえで地域との連携は必要不可欠と考えています。

お気に入り

質問する

申し込む

■お気に入り登録した人材や知見、プロジェクトの見かた

1. ログイン後、トップページ上部の「マイページ」をクリックする
2. 「案件管理」をクリックしプルダウンから「お気に入り一覧」をクリックする
3. 「プロジェクト」もしくは「人材や知見」をクリックする



4. お気に入り登録しているお気に入り登録した人材や知見、プロジェクトの一覧を確認することが可能。



○各種操作方法

■プロジェクトの登録方法

1. ログイン後、トップページ上部の「マイページ」をクリックする
2. 「案件管理」をクリックしプルダウンから「プロジェクト登録」をクリックする

The screenshot shows a user profile for 'ようこそ テスト県テスト市' (Welcome Test Prefecture Test City) with email 'tsukasa.nakamura-jichitai@ntt dxpn.co.jp'. The navigation menu on the left includes 'マイページ', 'アカウント', '案件管理', 'プロジェクト登録' (highlighted with a red box), 'プロジェクト一覧', and '申込一覧'. The top navigation bar contains 'ご利用の流れ', 'よくあるご質問', and 'お問い合わせ'. Below the navigation is a table of notifications:

受信メール	5件	一覧へ
メッセージ	0件	一覧へ
クチコミへのコメント	0件	一覧へ
アンケート	0件	一覧へ

3. プロジェクトの名称、プロジェクト概要、プロジェクト背景等を記入し「確認ページへ」をクリックする

プロジェクトを登録

記載方法

The form contains three main input areas:

- * 名称**: A text input field for the project name.
- プロジェクト概要**: A large text area for the project summary. Below it is a note: '*プロジェクトの場所、期間、活動の形態（フィールドワークの日数等）などを詳しく記入してください（最大400字）'
- * プロジェクト背景**: A large text area for the project background. Below it is a note: '*プロジェクト実施の背景となる地域の現状や課題などを詳しく記入してください（最大2,000字）'

At the bottom of the form is a dark button labeled '確認ページへ' with a right-pointing arrow.

4. 記入した内容を確認し、「登録する」をクリックする

プロジェクト画像	
参考資料①	
参考資料②	
参考資料③	
プロジェクト担当者	
公開開始日時	
公開終了日時	

← 戻る

登録する ✓

■登録後のプロジェクト一覧の見かた

1. ログイン後、トップページ上部の「マイページ」をクリックする
2. 「案件管理」をクリックしプルダウンから「プロジェクト一覧」をクリックする



3. プロジェクトの一覧を確認することが可能です。

プロジェクト一覧



4. 該当のプロジェクトの「受付を停止する」を選択することで、該当のプロジェクトへの申し込みの受付を停止することが可能です。

プロジェクト一覧



■登録後のプロジェクトの追記方法

1. ログイン後、トップページ上部の「マイページ」をクリックする
2. 「案件管理」をクリックしプルダウンから「プロジェクト一覧」をクリックする

3. 該当のプロジェクトを選択
4. 画面上部の追記ボタンを選択



5. 追記内容や添付ファイルを添付し確認ボタンを選択し、登録。

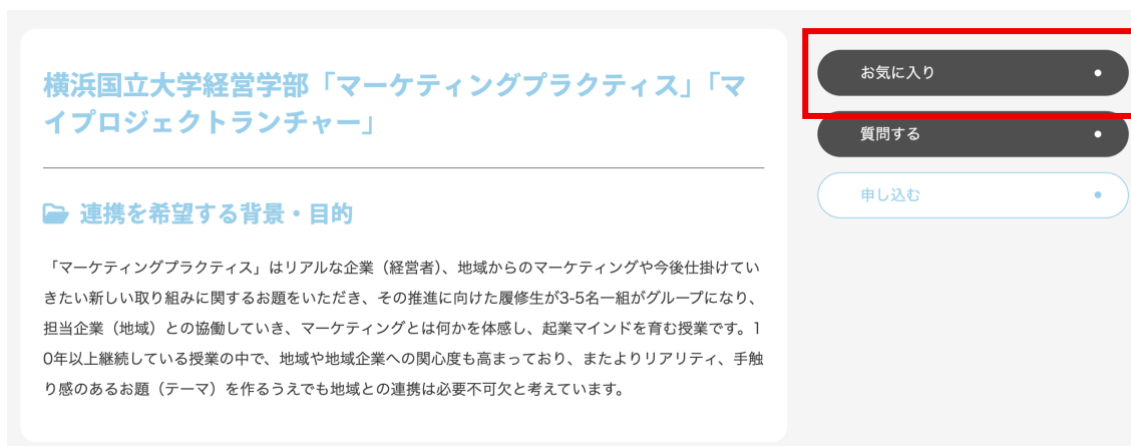
追記

The screenshot shows a form with a large text area at the top for a note. Below it, there is a section labeled '添付ファイル' (Attachments) with three dashed boxes, each containing a cloud icon and the text 'ドラッグ&ドロップ or クリック' (Drag & Drop or Click).

■人材や知見への申込方法

1. ログイン後、トップページ上部の「人材や知見を探す」をクリックする
2. 「条件で絞り込む」から、期間、マッチングを希望する分野、活動場所、案件ステータス、検索したいキーワードを入力し「探す」をクリックする
3. 新着順、お気に入り数順、表示回数順で見たい場合は、画面中央から右上の「新着」「お気に入り数」「表示回数」をクリックする

4. 気になる人材や知見の名前をクリックする
後で見返したい場合は「お気に入り」をクリックする
※「お気に入り」は詳細画面に表示されます。



横浜国立大学経営学部「マーケティングプラクティス」「マイプロジェクトランチャー」

連携を希望する背景・目的

「マーケティングプラクティス」はリアルな企業（経営者）、地域からのマーケティングや今後仕掛けていきたい新しい取り組みに関するお題をいただき、その推進に向けた履修生が3-5名一組がグループになり、担当企業（地域）との協働していき、マーケティングとは何かを体感し、起業マインドを育む授業です。10年以上継続している授業の中で、地域や地域企業への関心度も高まっており、またよりリアリティ、手触り感のあるお題（テーマ）を作るうえで地域との連携は必要不可欠と考えています。

お気に入り

質問する

申し込む

5. 「申し込む」をクリックする



横浜国立大学経営学部「マーケティングプラクティス」「マイプロジェクトランチャー」

連携を希望する背景・目的

「マーケティングプラクティス」はリアルな企業（経営者）、地域からのマーケティングや今後仕掛けていきたい新しい取り組みに関するお題をいただき、その推進に向けた履修生が3-5名一組がグループになり、担当企業（地域）との協働していき、マーケティングとは何かを体感し、起業マインドを育む授業です。10年以上継続している授業の中で、地域や地域企業への関心度も高まっており、またよりリアリティ、手触り感のあるお題（テーマ）を作るうえで地域との連携は必要不可欠と考えています。

お気に入り

質問する

申し込む

6. 必要情報を記載して「確認」を選択し申し込みを実施。

申し込み

申込担当者	<input type="text"/>
<small>*ログインユーザー以外が担当者の場合、ご記入ください</small>	
伝えたい事項	<input type="text"/>
<input type="button" value="確認 →"/>	

■申し込んだ人材や知見一覧の見かた

1. ログイン後、トップページ上部の「マイページ」をクリックする
2. 「案件管理」をクリックしプルダウンから「申込一覧」をクリックする



申込一覧

プロジェクト/人材や知見		プロジェクト オーナー	
交渉中	交渉中 申込日 2026/03/05	テスト県テスト市	申込詳細へ
完了	募集終了 申込日 2026/02/26	テスト県テスト市	申込詳細へ

■ ブログの記載

1. ログイン後、トップページ上部の「マイページ」をクリックする
2. 「ブログ管理」をクリックしプルダウンから「ブログ一覧」をクリックする



ブログ一覧




⊕ 新規開設

タイトル	記事数
<p>■ r7-senshin-jirei 令和7年度 先進事例 令和7年度に実施された大学等と地域が連携して取り組むプロジェクトの中から、特に先進的な事例を調査・整…</p> <p>➤ 記事一覧へ ➤ 編集する</p>	7
<p>■ fmblog 事例用_初期ブログ</p> <p>➤ 記事一覧へ ➤ 編集する</p>	0
<p>■ senshin-jirei 先進事例調査分析における観点</p> <p>➤ 記事一覧へ ➤ 編集する</p>	1

3. 右上の「新規開設」よりブログを新規開設することが可能。ブログタイトル等を記載して開設を行う。

ブローガー一覧

● 新規開設

タイトル	記事数
 r7-senshin-jirei 令和7年度 先進事例 令和7年度に実施された大学等と地域が連携して取り組むプロジェクトの中から、特に先進的な事例を調査・整…	7
記事一覧へ 編集する	
 fmblog 事例用_初期ブログ	0
記事一覧へ 編集する	
 senshin-jirei 先進事例調査分析における観点	1
記事一覧へ 編集する	

ブログを登録

* ブログID	<input type="text"/>
* ブログタイトル	<input type="text"/>
ブログ概要	<input type="text"/>
ヘッダー画像	 ドラッグ&ドロップ or クリック

確認ページへ →

4. 「ブログ一覧」より記事を追加・編集・削除したい対象のブログの「記事一覧へ」を選択。

r7-senshin-jirei

令和7年度 先進事例

令和7年度に実施された大学等と地域が連携して取り組むプロジェクトの中から、特に先進的な事例を調査・整...

令和7年度 先進事例 - 記事一覧

記事を書く

タイトル

公開範囲

コメント可能範囲

下書き 2026/03/12 2026/03/12

 岩手県陸前高田市	一般公開	誰でも書込可能
---	------	---------

編集する 削除する

下書き 2026/03/12 2026/03/12

 長野県飯田市	一般公開	誰でも書込可能
---	------	---------

編集する 削除する

